**Отчёт о результатах самообследования деятельности МКДОУ «Детский сад с.Неварь» Курской области Дмитриевского района за 2017 год.**

***1.Общая характеристика образовательного учреждения.***

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад с. Неварь» создано в соответствии с решением Представительного Собрания Дмитриевского района Курской области от 14.12.2010 №71 «Об определении правового положения подведомственных муниципальных учреждений муниципального района «Дмитриевский район» Курской области» (с изменениями и дополнениями) путем изменения типа существующего муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад с. Неварь» Дмитриевского района Курской области, открыто 12 мая 1989 года.

Наименование Учреждения: полное - Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад с. Неварь» Дмитриевского района Курской области, сокращенное - МКДОУ «Детский сад с. Неварь».

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12. 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7 – ФЗ «О некоммерческих организациях», Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», другими федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Курской области, нормативными правовыми актами и распоряжениями Администра-ции Дмитриевского района Курской области, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН от29 мая 2013 г. регистрационный N 28564., иными правовыми актами и Уставом МКДОУ.

Место нахождения Учреждения: с. Неварь, Дмитриевский район, Курской области.

Почтовый адрес Учреждения: 307515 , Российская Федерация, Курская область, Дмитриевский район, село Неварь, д. 34.

Организационно-правовая форма: муниципальное учреждение.

Тип учреждения: казенное.

Тип образовательной организации : дошкольная образовательная организация.

Учреждение является некоммерческой организацией.

Учредителем Учреждения и собственником его имущества является муниципальный район «Дмитриевский район» Курской области.

Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Управление образования, опеки и попечительства Администрации Дмитриевского района Курской области, в ведении которого находится Учреждение .

Полномочия собственника Учреждения осуществляет отдел по управле- нию муниципальным имуществом и земельным правоотношениям Админис- трации Дмитриевского района Курской области.

Здание детского сада типовое, одноэтажное. Имеет все необходимые материально-технические условия для работы. Пищеблок оснащён в соответствии с требованиями СанПиНа.

Учреждение находится в одном здании с «Неварской основной общеобразовательной школой». Здание находится в центре села, рядом находятся здания сельского,дома культуры, библиотеки , фельдшерско-акушерского пункта, яблоневый сад. Такое месторасположение создает благоприятную обстановку для образовательного процесса.

Детский сад работает пять дней в неделю, кроме субботы, воскресенья, праздничных дней с 10,5 часовым пребыванием детей, с 7.30 до 18.00 часов.

Порядок комплектования детского сада детьми определяется Учредителем. Принимаются дети в возрасте от 1,5 до 7 лет. Зачисление детей в детский сад проводится на основании Положения «О порядке комплектования детьми муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждений Дмитриевского района».

В детском саду функционирует одна разновозрастная группа для детей с 1,5 до 7 лет. Плановый контингент детей 10 человек, списочный состав 3 человека.

В настоящее время детский сад работает по лицензии, выданной Комите-

 том образования и науки Курской области от «09» августа  2016 г.(бессрочно

серия 46 Л 01 № 0000528, регистрационный № 2366).

 Мощность МКДОУ: плановая – 10, фактически - 3 воспитанника в возрасте от 3-х до 7 лет

Из них:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п./п** | **Возраст** | **Кол-во детей** |
|  | младшая  группа (с 3 до 4 лет) | 2 |
|  | старшая группа (с 5 до 6 лет) | 1 |

***2.Информация о наличии правоустанавливающих документов МКДОУ:***

В МКДОУ существует банк данных о воспитанниках посещающих ДОУ. Все перемещения детей фиксируются в журнале движения воспитанников, с каждым родителем заключены договора на предоставление образовательных услуг и условий пребывания ребенка в ДОУ. Ежегодно составляется годовой календарный учебный график, учебный план, годовой план работы, расписание образовательной деятельности в соответствии с СанПином и возрастными особенностями воспитанников ДОУ.

Воспитателем МКДОУ созданы рабочие программы возрастного развития воспитанников всех возрастных групп с учетом специфики возраста и индивидуальных особенностей детей.

Все рабочие программы составлены с учетом основной образовательной программы МКДОУ.

**Вывод:***муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад с.Неварь» функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации, осуществляет свою образовательную деятельность в соответствии с лицензией ,выданной Комитетом образования и науки Курской области серия 46 Л 01 № 0000528 № 2366 от «09» августа 2016 года (срок действия – бессрочно) и нормативными документами всех уровней.*

***3.Система управления образовательным учреждением.***

Управление МКДОУ осуществляется в соответствии с Законом Россий-

ской Федерации «Об образовании», иными законодательными актами Российской Федерации, Уставом Учреждения.

Важным в системе управления МКДОУ является создание механизма, обеспечивающего включение всех участников педагогического процесса в управление. Управленческая деятельность по своему характеру является деятельностью исследовательской и строится на основе отбора и анализа педагогической и управленческой информации.

1. *Нормативно-правовое обеспечение управления ДОУ*

Учреждение в своей деятельности руководствуется Федеральным Законом «Об образовании в РФ»,санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству ,содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» и другими нормативными актами регионального и муниципального уровней ,а так же следующими локальными документами:

- Договором между МКДОУ и родителями.

- Трудовыми договорами между администрацией и работниками.

-Коллективным договором между администрацией и профсоюзным комитетом.

Должности сотрудников МКДОУ распределены в соответствии со штатным расписанием , утверждённым начальником Управления образования.

*2. Формы и структура   управления*

Управление МКДОУ осуществляется в соответствии с законом РФ «Об образовании» на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиаль- ности.

Органы государственно-общественного управления МКДОУ:

 Учредитель МКДОУ,  руководитель МКДОУ, первичная профсоюзная организация, педагогический Совет,  общее собрание трудового коллектива, совет родителей.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является заведующий Учреждением, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Заведующий осуществляет непосредственное руководство детским садом  и несет ответственность за деятельность учреждения.

Коллегиальными органами управления Учреждения являются: общее собрание работников, педагогический совет, совет родителей.

Общее собрание работников является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением, в состав которого входят все работники Учреждения. Председатель и секретарь общего собрания работников избираются из состава работников Учреждения сроком на один год. Общее собрание работников созывается по инициативе работников Учреждения или по требованию заведующего Учреждения, не реже чем один раз в год.Общее собрание образовательного учреждения осуществляет полномочия трудового коллектива, обсуждает проект коллективного догово- ра , рассматривает и обсуждает программу развития МКДОУ, рассматривает

и обсуждает проект годового плана работы МКДОУ,обсуждает вопросы сос- тояния трудовой дисциплины в МКДОУ и мероприятия по ее укреплению , рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны труда воспитанников в МКДОУ, рассматривает и принимает Устав МКДОУ, обсуждает дополнения и изменения, вносимые в Устав МКДОУ.

Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением, в состав которого входят руководящие и педагогические работники Учреждения. Председателем педагогического совета является заведующий(ая) Учреждения. Педагогический Совет МКДОУ осуществляет управление педагогической деятельностью МКДОУ, определяет направления образовательной деятельности МКДОУ ,утверждает общеобразовательную программу для использования в МКДОУ,рассматрива- ет проект годового плана работы МКДОУ, заслушивает отчеты заведующей о создании условий для реализации образовательной программы в МКДОУ , обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности, рассматривает вопросы повы- шения квалификации и переподготовки кадров, организует выявление ,обоб- щение, распространение, внедрение педагогического опыта в воспитательно-образовательную деятельность МКДОУ. Заседания педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Совет родителей является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением, в состав которого входят родители (законные представители) воспитанников. Совет родителей осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, муниципальными правовыми актами, Уставом учреждения, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами учреждения. Совет родителей (законных представителей) избирается сроком на 1год (сентябрь) на общем родительском собрании простым большинством голосов. Заседания Совета родителей (законных представителей) созываются один раз в квартал и по мере необходимости .Совет родителей проводит разъяснительную и консультативную работу с родителями (законными представителями) детей, посещающих ДОУ, оказывает содействие в проведении массовых воспитательных мероприятий с детьми, совместно с руководством ДОУ контролирует организацию качественного питания детей, взаимодействует с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросу пропаганды традиций МКДОУ, оказывает содействие администра- ции в материально-техническом оснащении учреждения,  укреплении материально-технической базы, благоустройстве его помещений и террито- рии учреждения.

В детском саду функционирует  первичная профсоюзная организация.

Структура образовательного учреждения соответствует решаемым МКДОУ задачам, механизм управления дошкольным учреждением определя- ет его стабильное функционирование.

Ежегодно составляются планы и договора о сотрудничестве с социальными партнерами. Результатом работы в данном направлении является высокая оценка работы всего коллектива со стороны общественнос- ти. Для реализации взаимодействия с социальными партнерами и родительс- кой общественностью информация о деятельности МКДОУ размещается на сайте учреждения. Электронный адрес почты и сайта размещается на стенде для родителей в МКДОУ и сообщается социальным партнерам для обеспечения эффективной работы МКДОУ.

Педагогический коллектив МКДОУ тесно сотрудничает с родителями воспитанников, однако для повышения качества работы с семьями воспитанников, необходимо внедрение и применение нетрадиционных форм сотрудничества МКДОУ и семьи (почты доверия, проведение психологических тренингов, клубов по интересам и т.д.)

    Взаимодействие с родителями воспитанников основано на принципе сотрудничества.   
 Для информирования родителей о правах, обязанностях и ответственности размещается информация на стенде для родителей в образовательном учреждении, проводятся собеседования и консультации с педагогами, общие родительские собрания, по возникающим проблемам проводятся лектории, беседы, круглые столы, дискуссии. В образовательном учреждении оформлен стенд для родителей, где размещается информация по воспитанию, обучению, развитию, оздоровлению детей. Данная информация регулярно обновляется. В детском саду оборудован стенд с размещенными копиями нормативных документов регламентирующих деятельность учреждения, каждый родитель вправе с ними ознакомится в удобное время.

**Вывод:** *Система управления Муниципальным  казенным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад с.Неварь» ведется в соответствие с  существующей нормативно-правовой базой  всех уровней управления дошкольным образованием, со структурой управления и имеет положительную  динамику результативности управления.*

***4.Оценка содержания и качества подготовки воспитанников:***

 Программа развития дошкольного образовательного учреждения соответствует современным требованиям, выполняется согласно плана.

Педагогический коллектив реализует образовательный процесс по основной общеобразовательной программе  дошкольного образования  МКДОУ «Детский сад с.Неварь», разработанной на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «Радуга» под ред.Т.И.Гризик и Т.Н.Дороновой (нормативный срок освоения 5 лет), которая определяет  содержание обязательной части основной общеобразовательной программы дошкольного образования, рабочей программы воспитателя, переработанной с учетом требований ФГОС.

Образовательный процесс в детском саду осуществляется в соответствии с сеткой   занятий, которая составлена согласно требованиям нормативных документов Министерства Образования и Науки к организации дошкольного образования и воспитания, санитарно-эпидиологических правил и нормативов, с учетом недельной нагрузки, ФГОС.

Ежегодно проводится анализ социального статуса семей воспитанников посещающих ДОУ. 100 % составляют полные семьи, 75% семьи имеющие двух и более детей.

МКДОУ «Детский сад с.Неварь» тесно сотрудничает с МКОУ «Неварская основная общеобразовательная школа». Проводятся выставки работ детей, массовые тематические праздники, которые способствуют повышению уровня социального развития воспитанников, развитию нравственной культуры дошкольников.

Для полноценной организации педагогического процесса в МКДОУ постоянно ведется работа по насыщению предметно - разивающей среды необходимым оборудованием.

Развивающая среда в МКДОУ выстраивается в соответствии с принципами построения развивающей среды реализуемых программ и соответствием личностно-ориентированной модели взаимодействия с дошкольниками:

- обеспечивает безопасность и комфорт;

- предоставляет ребенку свободу выбора форм активности,

- инициирует познавательную и творческую активность детей,

- соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка,

- обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

Организация предметно-пространственной среды в ДОУ включает в себя следующие аспекты:

- построение собственно предметно – пространственной среды;

- развивающая предметно – пространственная среда ориентирована на обеспечение возможности общения и совместной деятельности детей и взрослых;

- научно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса.

В групповой комнате МКДОУ выделено пространство для разнообразных видов детской деятельности в соответствии с возрастными особенностями детей, программными требованиями и принципами построения предметно-развивающей среды.

Пространство в группе оборудовано в соответствии с психолого-педагогическими, эстетическими и санитарно-гигиеническими требованиями.

При формировании развивающей предметно-пространственной среды наша цель – предоставление детям как можно больших возможностей для разнообразной, активной, инициативной, игровой, исследовательской и творческой целенаправленной деятельности. Работу по развитию исследовательской, творческой деятельности невозможно представить без проведения прогулок, наблюдений на игровом участке.

Игровой участок оборудован руками сотрудников МКДОУ и родителей. Ежегодно педагоги совместно с родителями проводят акции по озеленению территории МКДОУ, высаживают цветы, ремонтируют и красят игровую площадку.

Воспитанники ,под руководством воспитателя, принимают участие в конкурсах различного уровня и занимают призовые места.

Для оценки эффективности работы образовательного учреждения ежемесячно проводится анкетирование части родительской общественности. Результаты опроса позволяют корректировать работу педагогического и обслуживающего персонала.

Все предложения и замечания, вынесенные в анкетировании, прорабатываются и по мере возможности устраняются и реализуются. Результативность проводимых мер подтверждает изменение показателей частично удовлетворенных родителей.

Первостепенной задачей всего педагогического коллектива является сохранение и укрепление здоровья воспитанников. Эту первоочередную задачу невозможно реализовать без создания условий для развития воспитанников. Чтобы получить результативность работы педагогов с воспитанниками ежегодно в начале и в конце учебного года проводится мониторинг физического развития воспитанников и достижений по освоению образовательных областей. В сравнении с прошедшим учебным годом большого прироста показателей не наблюдается. Однако процент освоения программы остается стабильным.

**Вывод:** *воспитательно-образовательный процесс в МКДОУ строится с учетом современных требований, санитарно-гигиенического режима в дошкольных учреждениях, ФГОС. Педагогический анализ, анализ выполнения образовательной программы дошкольного образовательного учреждения, рабочих программ воспитателя (плана воспитательно-образовательной работы), проводятся в соответствии с современными требованиями и по результатам мониторинга имеют стабильные показатели. Система воспитательной работы образовательного учреждения эффективна, в результате данной работы повысился интерес родителей к достижениям детей, увеличилась активность участия родителей в открытых мероприятиях* *различного уровня.*

***5. Оценка качества кадрового обеспечения, учебно-методического и информационного обеспечения в МКДОУ***

В данный момент в МКДОУ 1 педагогический работник.

В дошкольном учреждении сложился стабильный, творческий педагогический коллектив. Педагоги имеют стаж работы более 25 лет.  
Заведующий МКДОУ: Андрюсева Ирина Геннадьевна - имеет среднее специальное образование, педагогический стаж работы 35 лет.  
Для целенаправленного педагогического процесса и эффективной образовательной деятельности воспитанников требуются квалифицированные специалисты. Поэтому большое внимание уделяется вопросам по совершенствованию системы повышения квалификации педагогических кадров.

**Образование руководящих и педагогических работников:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Образование** | **Кол-во** | **%** |
| ***Руководящие работники*** | | |
| Высшее | - | - |
| Незаконченное высшее | - | - |
| Среднее специальное / профессиональное | 1 | 50 |
| Среднее (полное) | - | - |
| ***Педагогические работники*** | | |
| Высшее | - | - |
| Незаконченное высшее | - | - |
| Среднее специальное / профессиональное | 1 | 50 |
| Среднее (полное) | - | - |

**Стаж работы педагогических работников МКДОУ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Стаж работы** | **Количество** | **%** |
| до 5-х лет | - | - |
| 5-10 лет | - | - |
| 10-20 лет | - | - |
| 20 и более лет | 1 | 100 |

**Распределение педагогических работников по возрастным категориям:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Возраст** | **Количество** | **%** |
| до 30 лет | - | - |
| 31-40 лет | - | - |
| 41-50 лет | 1 | 100 |
| 51-55 лет | - | - |
| 56 и старше | - | - |

В образовательном учреждении существует проблема старения кадров, нет притока молодых специалистов, существует проблема малоопытных педагогов. Свой профессиональный уровень педагоги повышают, участвуя в различных РМО, семинарах и конференциях, самообразованием.

**Вывод:** *образовательное учреждение укомплектовано квалифицированными кадрами полностью, 50% педагогических работников имеют большой стаж работы, это подтверждает факт освоения образовательной программы на 95%. Педагогические работники проходят курсы повышения квалификации своевременно в соответствии с планом. Для повышения своего профессионального мастерства педагоги применяют различные формы работы: посещение и презентация мастер – классов, участие в городских МО, семинарах, конференциях.*

**Основная цель методической работы**  - создание в образовательном учреждении организационно-педагогических условий для выполнения основной общеобразовательной программы дошкольного образования, осуществления непрерывного образования педагогов, развития их творческого потенциала. Исходя из основной цели приоритетными являются такие задачи:

* оказание методической поддержки и необходимой помощи участникам педагогического процесса (педагогам, родителям (законным представителям) воспитанников и др.) по вопросам воспитания, обучения и развития детей;
* выявление, изучение, обобщение, передового педагогического опыта;
* обеспечение педагогических работников необходимой информацией об основных направлениях развития дошкольного образования, современных требованиях к организации педагогического процесса, учебно-методической литературе по проблемам обучения, воспитания и развития воспитанников;
* определение содержания предметно-развивающей среды и учебно-методического оснащения основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
* организация педагогического мониторинга.

Поэтому основными структурными элементами или направлениями деятельности методической работы являются:

1. Работа с педагогами (координация деятельности педагогов по организации развивающей среды для реализации образовательной программы, работа по аттестации и повышению профессионального уровня);
2. Организационно - методическая работа (проведение собеседований, консультаций, семинаров, помощь в разработке проектов, планов, подбор методической литературы для освоения и реализации образовательной программы и т.д.)
3. Работа с родителями (консультирование педагогов при подготовке к родительским собраниям, разработка писем и буклетов по организации воспитания и обучения, организация совместно с педагогами дней открытых дверей, помощь в организации тематических выставок ит.д.)

Вся методическая работа осуществляется в соответствии с годовым планом работы, своевременно оформляются материалы контроля, проведении педагогических советов, семинаров по решению годовых задач. Ежемесячно пополняется информация о деятельности образовательного учреждения на сайте МКДОУ. В соответствии с правилами размещения на официальном сайте образовательной организации от 10 июля 2013 года № 582 утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации, создан и пополняется сайт МКДОУ. Вся необходимая информация о деятельности образовательного учреждения размещена на сайте МКДОУ и расположена по блокам. Для категории родителей, не имеющих возможности посещения сайта учреждения, информация размещается на стенде образовательного учреждения по разделам: наша жизнь, для вас родители, права ребенка, уголок безопасности, уголок потребителя.

**Вывод:** *Вся необходимая информация о деятельности образовательного учреждения обеспечена степенью открытости и доступности для заинтересованных лиц. Методическая работа нацелена на повышение уровня педагогического мастерства педагогов, на повышение конкурентоспособности образовательного учреждения в современных условиях.*

***6.Материально-техническое обеспечение МКДОУ.***

     В дошкольном учреждении создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематически работа по созданию предметно-развивающей среды.

Здание детского сада светлое, имеется отопление, водопровод, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии.

Все помещения снабжены необходимым оборудованием. Групповые помещения окрашены в светлые тона, эстетично оформлены и постепенно пополняются игровым оборудованием. При организации предметно – развивающей среды учитываются возрастные и индивидуальные особенности воспитанников. Предметно - развивающая среда насыщена.Организованная в МКДОУ предметно-развивающая среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности,безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

Приоритетной задачей работы образовательного учреждения, является охрана жизни воспитанников. Для реализации этой задачи в МКДОУ созданы соответствующие условия: имеется «тревожная» кнопка

Для обеспечения безопасности в учреждении регулярно проводятся следующие мероприятия:

-тренировочные учения с воспитанниками и сотрудниками МКДОУ в случае возникновения пожара и террористической угрозы или ЧС ,

- инструктажи сотрудников по повышению антитеррористической безопасности и правилам поведения в случае возникновения ЧС, ТБ.

- установлена автоматическая система пожарной сигнализации со звуковым оповещением.

Для обеспечения пожарной безопасности в учреждении проводились следующие мероприятия:

- проверка замков на дверях;

- проводился инструктаж сотрудников по пожарной безопасности;

- проведена перезаправка огнетушителей и проверка первичных средств пожаротушения;

- проводилась проверка состояния путей эвакуации.

В течение года соблюдались меры безопасности по охране труда и профилактике травматизма на производстве и с воспитанниками.

Территория по всему периметру ограждена забором.  
Прогулочные площадки в хрошем санитарном состоянии и содержании. В настоящее время для обеспечения безопасности  разработан инструктаж с сотрудниками по повышению антитеррористической безопасности.  
 С детьми проводятся беседы, занятия по ОБЖ, развлечения    по соблюдению правил безопасности на дорогах. Проводится  вводный инструктаж с вновь прибывшими сотрудниками, противопожарный инструктаж и инструктаж по мерам электробезопасности. Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников.

**Вывод:** *образовательное учреждение функционирует в режиме развития и обновления материально – технической базы, необходимого оборудования для реализации образовательного процесса. Результатом работы за год стали положительные результаты в освоении образовательной программы, обновление материально – технической базы. Все необходимые помещения оборудованы в соответствии с санитарными и противопожарными* *требованиями, обеспечивают полную безопасность во время пребывания детей в образовательном учреждении.*

Заведующий МКДОУ «Детский сад с.Неварь»: /И.Г.Андрюсева